

Dęblin, dnia 27.01.2026r.

ZAMAWIAJĄCY:

41 Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ul. Brygady Pościgowej 5

08 – 521 Dęblin

NIP: 506-011-18-75

REGON: 061456920

tel. 261 519 668

faks 261 519 536

adres strony internetowej: www.41blsz.wp.mil.pl

e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Komunikacja z Zamawiającym (Platforma zakupowa):

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025r. poz. 620, 769 i 794.) zwanej dalej „ustawa Pzp” Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

„Dostawa chemicznych źródeł zasilania – baterii do radiostacji ratowniczej URT 45”.

Nr postępowania: 18/2026

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym o Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą Platformy zakupowej funkcjonującego pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1252201>

- 1. Przedmiotem zamówienia jest** Bateria litowa do radiostacji ratowniczej URT 45 znajdującej się w zasobniku ratowniczym fotela katapultowego samolotu M-346 – ilość 30 szt.

Specyfikacja:

- rodzaj: litowa
- wysokość: 48,3mm
- średnica 25,4mm
- rozmiar: C
- waga; 52g
- napięcie: 3,9V
- wydajność: 7,1Ah
- temperatura robocza: -55°C do +85°C

*przykładowy produkt spełniający opis: BCX85C 3B0070-TC-MIL, Electrochem.

2. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA (CPV):

Numer kodu CPV*	Kod usługi*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
31440000-2		Baterie

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na zadania. Zamówienie będzie rozpatrywane przez Zamawiającego w całości.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego:

- a) Załącznik Nr 1 (Formularz ofertowy);
- b) Załącznik Nr 2 (Opis przedmiotu zamówienia).
- c) Załącznik nr 3 (Projektowane postanowienia umowy)

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom.

5.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).

6. Termin i sposób realizacji zamówienia :

6.1 Zamówienie należy zrealizować **całościowo (jednorazowo)** w terminie **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

6.2 Okres przydatności do użycia, w dniu dostawy nie może być krótszy niż 80% pełnego okresu przydatności do użytku wskazanego przez producenta. Data produkcji i okres przydatności do użycia lub data przydatności do użycia powinna być widoczna na produkcie lub fabrycznym opakowaniu.

6.3 W przypadku braku daty produkcji na produkcie lub fabrycznym opakowaniu Zamawiający wymaga oświadczenia producenta dotyczącego daty produkcji.

6.4 **Zamawiający wymaga przedstawienia razem z ofertą karty katalogowej ofertowanego produktu.**

6.5 Dostarczony przedmiot zamówienia, powinien być fabrycznie nowy, kategorii I (pierwszej), wolny od wad fizycznych i prawnych, nieużywany i nieregenerowany oraz pochodzić z bieżącej produkcji. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do powszechnego użytku.

6.6 Dostarczony przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe zawarte w aktualnej dokumentacji do produkcji seryjnej.

6.7 Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu przyjęcia-przekazania Gm-20 (załącznik Nr 2) przez Strony. W przypadku nieobecności Wykonawcy protokół przyjęcia-przekazania Gm-20 zostanie podpisany jedynie przez Zamawiającego.

6.8 Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych przedmiotu Umowy.

6.9 Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu) za przedmiot Umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego tj. podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania Gm-20 (załącznik Nr 2 do umowy).

6.10 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot Umowy na koszt własny do magazynu Zamawiającego. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i w szczególności zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na uszkodzenie lub obniżenie jakości przedmiotu Umowy.

6.11 O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 2 dni przed datą dostawy telefonicznie (261-517-778) oraz pisemnie za pomocą poczty elektronicznej (41blsz.sekcjazlt@ron.mil.pl).

6.12 Przyjęcie dostawy przez Zamawiającego zrealizowane zostanie w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

7. Termin i warunki płatności:

Przelew **21 dni** od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

8. Gwarancja

Wykonawca udziela niniejszej gwarancji na terytorium RP na okres **12 miesięcy**.

9. Warunki udziału w postępowaniu :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu

Warunki udziału w postępowaniu:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

– Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;

– Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

– Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

– Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu.

10. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

1) Wykonawcę w stosunku, do którego ogłoszono upadłość;

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

3) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, jeżeli zamawiający stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji.

4) Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

11. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, którym w niniejszej procedurze jest Platforma zakupowa pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1252201>

2. Korzystanie z portalu jest **bezpłatne**.

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma zakupowa 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego, tel. (22) 101 02 02 (Infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-17.00, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl).

4. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.** Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. **Pytania odnośnie postępowania Wykonawca może zadawać najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień, na który przypada termin otwarcia ofert do godziny 12:00. Po upływie ww. terminu odpowiedzi nie będą udzielane.**

5. Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji składania ofert dla Wykonawcy : <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

6. Oświadczenia złożone za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.

7. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

8. Zamawiający może w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert dodać zmiany treści Zapytania ofertowego lub Załączników do niego. Każda zmiana wprowadzona do zapytania ofertowego przez Zamawiającego staje się częścią składową postępowania i jest wiążąca.

12. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia wymagania określone w Zapytaniu ofertowym oraz Załącznikach do Zapytania ofertowego i zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryterium oceny ofert określonego w pkt.12.2

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert.

Cena o wadze 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp - jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny

kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

13. Sposób i termin składania ofert:

1. Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami **wyłącznie** za pomocą **Platformy zakupowej** na stronie prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1252201>

(Zamawiający dopuszcza złożenia oferty podpisanej podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Wykonawca może również złożyć ofertę w formie skanu (podpisanej własnoręcznym podpisem):

2. Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy**, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
- 2) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiący Załącznik nr 1a do Zapytania ofertowego**,
- 3) **Pełnomocnictwo** udzielane osobom podpisującym ofertę lub inne dokumenty składane z ofertą, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

W sytuacji, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy pełnomocnictwo do złożenia oferty, dokumentu lub oświadczenia musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również złożenie elektronicznej kopii skanu pełnomocnictwa w formie elektronicznego poświadczenia pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego

4) Karta katalogowa oferowanego produktu.

3. Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Wykonawca może również złożyć ofertę w formie skanu (podpisanej własnoręcznym podpisem).

4. Termin składania ofert upływa w dniu 05.02.2026 r. o godzinie 9:00.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.02.2026 r. o godzinie 9:10 bez udziału Wykonawców.

6. Oferty złożone po terminie na składanie ofert, złożone niezgodnie z opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym lub o wartości wyższej niż 170 000,00 zł netto nie będą rozpatrywane.

7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową.

9. Cena oferty musi obejmować wszystkie należności, związane z wykonaniem zamówienia, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy, łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca.

10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

14. Sposób oceny ofert:

1. Zaoferowane ceny należy przedstawić w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

2. Cenę za realizację przedmiotowej usługi obejmującej swym zakresem dostawę należy wyliczyć w oparciu o zakres określony w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1), Opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy.

3. Cena oferty musi zostać określona w PLN.

4. Cena całkowita zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena całkowita zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczanym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

6. **W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.**

15. Odrzucenie oferty:

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów lub jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;

b) oferta została złożona w formie innej niż była wymagana przez Zamawiającego;

c) oferta nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

d) Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji.

16. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

– nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

– cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
- postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z unieważnieniem postępowania, zgodnie z obowiązującym regulaminem postępowań, których wartość jest mniejsza niż 170 000 zł netto.

17. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08 – 521 Dęblin,
NIP: 506-011-18-75,
REGON: 061456920
kontakt: tel. 261 517 525
e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy;
- 1a - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 3- Projektowane postanowieniu umowy

DOWÓDCA

.....

wyk. A.Koza, (261-519-668)
Dn.27.01.2026r.